



CIRQUE ÉLOIZE

CONSEILLER.ERE, RESSOURCES HUMAINES, TALENT & CULTURE

DESCRIPTION DU POSTE

Relevant de la Directrice, Finance et Ressources humaines, le Conseiller.ere en ressources humaines, talent et culture au Cirque Éloize est responsable du recrutement, de l'embauche et de l'intégration des nouveaux employés, de la gestion des départs, de la gestion des avantages sociaux et des formations internes. Il anime également les différents comités de l'entreprise pour améliorer la culture de l'entreprise et le bien-être de ses précieux employés. La personne titulaire du poste joue un rôle crucial dans la qualité du milieu de vie de l'entreprise.

Type de poste : poste permanent, à temps complet

Entrée en vigueur : juin 2023

Lieu : Poste hybride, dans nos bureaux à Montréal et à distance

Rémunération : selon l'échelle salariale en vigueur

TÂCHES PRINCIPALES

- Assumer un rôle de conseiller auprès des gestionnaires pour les aider à appliquer et mettre en œuvre différentes pratiques et programmes de gestion des ressources humaines.
- Élaborer et mettre en œuvre une vision et des stratégies en matière de gestion des ressources humaines qui sont cohérentes avec les valeurs et les orientations de l'entreprise.
- Recruter les employés : recherche de candidats potentiels, rédaction des offres d'emplois, coordination de l'affichage, analyse des candidatures, organisation et animation des entretiens d'embauche, ébauche des contrats.
- Accueillir et intégrer les nouveaux employés : coordination des différents besoins, accueil et planification des différentes rencontres de présentation, mise à jour de la documentation interne (organigramme, emplacement de bureau, etc.).
- Coordonner les besoins en assurances collectives, en formation et en perfectionnement des employés.
- Animer et coordonner le travail des comités internes : (comité rayonnement, comité social, comité vert et comité évolution).

EXIGENCE DU POSTE



CIRQUE ÉLOIZE

- Baccalauréat en gestion des ressources humaines ou équivalent
- 5 ans d'expérience dans un poste similaire
- Bilingue français et anglais, parlé et écrit

COMPÉTENCES ET APTITUDES RECHERCHÉES

- Excellentes compétences en communication et en relations interpersonnelles.
- Bonne compréhension de la législation du travail et des politiques de ressources humaines.
- Capacité à recruter et à sélectionner des candidats qualifiés pour des postes variés.
- Connaissance des tendances du marché du travail pour les profils recherchés.
- Capacité à résoudre les conflits de manière constructive.
- Connaissance des programmes de formation et de développement pour les employés.
- Forte éthique de travail et sens aigu de la confidentialité.

AVANTAGES

- Assurances collectives
- Politique de télétravail
- Environnement unique axé sur l'humain
- Journées de congé payées durant le temps des fêtes

COMMENT POSTULER

Envoi de votre CV au département des ressources humaines du Cirque Éloize à l'adresse eloize@cirque-eloize.com.

Le poste est ouvert à toute personne possédant les qualifications requises à l'emploi. La forme masculine a été utilisée uniquement dans le but d'alléger le texte.