



CIRQUE ÉLOIZE

RESPONSABLE DU DÉVELOPPEMENT D'AFFAIRES SENIOR PROJETS SPÉCIAUX INTERNATIONAUX

Le Cirque Éloize est actuellement à la recherche d'un responsable du développement des affaires pour les projets spéciaux internationaux. Ces projets passionnants comprennent la création de spectacles et d'événements sur mesure, ainsi que le développement d'expériences interactives et multimédias de pointe conçues pour répondre aux besoins d'une variété de marchés, y compris les destinations touristiques, les événements à grande échelle et les clients privés.

Poste : permanent à temps plein

Entrée en fonction : Dès que possible

Lieu de travail : Télétravail ainsi au siège social de Montréal lorsque requis. Déplacements fréquents à l'international

Conditions salariales : Le salaire de base et les commissions seront déterminés selon l'échelle salariale interne et l'expérience du candidat retenu.

PROFIL DE POSTE

Le candidat idéal possédera les compétences et l'expérience nécessaires pour consolider une stratégie de mise en marché en misant sur son profil et son champ d'expertise afin d'identifier et poursuivre avec succès de nouvelles opportunités commerciales, forger des partenariats stratégiques forts et stimuler la croissance des revenus à l'échelle mondiale

TÂCHES PRINCIPALES

- Identifier les nouveaux marchés et opportunités d'affaires ;
- Élaborer les stratégies de développement d'affaires et d'acquisition de projets ;
- Développer de nouvelles relations clients et assurer les relances et suivis auprès des partenaires actuels ;
- Développer et mettre à jour des outils de vente et de communication originaux et efficaces ;
- Participer à des conférences et colloques sur le développement des affaires ;
- Collaborer avec la production exécutive et l'équipe de création sur la mise en place des équipes pour le développement de concepts personnalisés (pitches);
- Définir les propositions d'affaires aux clients et en coordonner la rédaction avec les équipes internes;
- Négocier les termes des engagements, préparer et faire signer les contrats d'engagements avec l'aide du département juridique ;
- Assurer le suivi de projets auprès des clients et maintenir des relations d'affaires harmonieuses.



CIRQUE ÉLOIZE

EXIGENCE DU POSTE

- Être détenteur d'un diplôme universitaire en gestion, vente, marketing ou domaine connexe, ou expérience équivalente ;
- Posséder un minimum de 10 années d'expérience à l'international en développement des affaires et/ou dans le secteur de la vente de projets spéciaux et/ou tout autre domaine connexe ;
- Être bilingue – Anglais et français (troisième langue un atout). Comme le développement se fera davantage au niveau international, il est primordial de maîtriser l'anglais tant à l'oral qu'à l'écrit ;
- Être disposé pour travailler à l'occasion les soirs et fins de semaine ;
- Être disponible pour des déplacements fréquents à l'étranger.

COMPÉTENCES ET APTITUDES RECHERCHÉES

- Large réseau de contacts ;
- Connaissance du milieu événementiel international ;
- Excellentes habiletés de communication, de négociation et de vente ;
- Approche orientée vers les résultats ;
- Capacité à travailler dans un milieu dynamique aux défis multiples et être à l'aise de travailler sur plusieurs projets simultanément ;
- Capacité à travailler avec des échéanciers parfois serrés (gestion du stress) ;
- Capacité d'organisation, de planification et de gestion des priorités ;
- Curiosité et créativité ;
- Autonomie, minutie et rigueur au travail ;
- Initiative, proactivité.

AVANTAGES

- Assurances collectives
- Politique de télétravail
- Environnement unique axé sur l'humain
- Journées de congé payées durant le temps des fêtes



CIRQUE ÉLOIZE

COMMENT POSTULER

Faites parvenir votre CV accompagné d'une lettre de motivation d'ici le **1^{er} juin 2023** à l'attention du Service des Ressources humaines du Cirque Éloize à l'adresse courriel suivante :

eloize@cirque-eloize.com

Merci de nous préciser la manière dont vous avez pris connaissance de cette offre d'emploi. Nous communiquerons uniquement avec les candidats retenus pour une entrevue et qui auront fait parvenir les documents requis par courriel ; nous ne prendrons aucune application par téléphone.

Le poste est ouvert à toute personne possédant les qualifications requises à l'emploi. La forme masculine a été utilisée uniquement dans le but d'alléger le texte.